


Planowanie własnej ścieżki kariery zawodowej





Planowanie własnej kariery jest jedną z najtrudniejszych rzeczy w życiu, ponieważ trzeba mieć świadomość własnych predyspozycji, celów życiowych i znać sposoby na ich osiągnięcie. Kolejnym ważnym aspektem jest obranie szerokiej perspektywy siebie w kontekście zajmowanych w przyszłości posad.

W przypadku, gdy nie mamy sprecyzowanych planów związanych z naszą karierą konieczne jest branie udziału w różnych szkoleniach lub kursach rozszerzających nasze kompetencje, a które są aktualnie na topie.

Podstawową zasadą planowania własnej kariery jest posiadanie jasnej wizji, co chce się robić i co chce się osiągnąć. Trudno wyobrazić sobie np. budowanie domu bez posiadania szczegółowych planów lub podróżowanie bez wytyczonego celu.

Podsumowując:

Tworząc strategię planowania kariery należy zacząć od szerszej refleksji nad własną osobą. Analiza własnego siebie umożliwi wybór właściwego celu życiowego i zawodowego zgodnego z pragnieniami i przekonaniami.

1. Ustal cel i kierunek

Uświadom sobie, w czym jesteś dobry i co Cię interesuje, jakie masz możliwości pracy w branży, którą wybrałeś. Co chciałbyś osiągnąć w życiu, kim chciałbyś być, co jest dla Ciebie najważniejszą rzeczą, którą chciałbyś robić w przyszłości, jaki jest Twój wymarzony zawód, jak widzisz siebie za 5/10/20 lat;



2. Jakie wyznajesz wartości ?

określ to, co jest dla Ciebie najważniejsze, jakie wartości wyznajesz, jakimi zasadami kierujesz się w życiu, z czego nie mógłbyś zrezygnować, co cenisz w szczególności

3. Czym się interesujesz ?

zastanów się, jakie są Twoje zainteresowania, co lubisz robić, dlaczego te rzeczy Cię pasjonują, jakiego typu sytuacje i zadania motywują Cię do działania, w jakim środowisku czujesz się najlepiej;

4. Jakie posiadasz umiejętności ?

przemyśl, w czym jesteś dobry, jak pracujesz w zespole, czy masz zdolności przywódcze, czy umiesz efektywnie rozwiązywać problemy, czy łatwo dostosowujesz się do zmian, czy jesteś elastyczny, czy łatwo nawiązujesz kontakty, czy potrafisz pracować w stresie itp.;

5. Jakie są Twoje kompetencje ?

weź pod uwagę swoje wykształcenie, jakie programy komputerowe obsługujesz, jakie języki obce znasz i w jakim stopniu, czy posiadasz jakies certyfikaty potwierdzające Twoje kompetencje



6. Środowisko pracy:

zastanów się, czy wolisz pracować w domu czy poza nim, czy chciałbyś mieć kontakt z klientami czy raczej nie, czy łatwiej osiągasz cele pracując samodzielnie czy w zespole, czy wolisz podejmować decyzje samodzielnie i być za nie odpowiedzialny, czy wolisz, gdy inni podejmują je za Ciebie, co Cię motywuje do pracy, czy jesteś gotowy podróżować, czy lubisz ryzyko itp.

7. Ustal swoje potrzeby doskonalenia.

Potrzeby mogą wynikać z przewidywanych bądź obecnych zadań i obowiązków. Potrzeby w dziedzinie doskonalenia zależą od tego, jakie masz cele w pracy zawodowej.

8. Zidentyfikuj możliwości uczenia się.

Sporządź wykaz kwalifikacji lub zasobów wiedzy, jakie musisz zdobyć, zaktualizować. Porównaj ten wykaz z Twoimi obecnymi kwalifikacjami i wiedzą, a potem zorientuj się, gdzie są luki. Weź pod uwagę styl uczenia się, dostępne zasoby.



9. Sformułuj plan działania.

W odniesieniu do każdej wykrytej luki w Twojej wiedzy lub kwalifikacji ustal własne cele doskonalenia. Cele muszą być konkretne, wymierne, osiągalne, określone w czasie, realistyczne.

10. Zacznij doskonalenie się.


Wprowadź w życie swój plan – Twoje doskonalenie zależy od Ciebie.

11. Odnotowuj wyniki.

Prowadź zapisy, pozwoli ci to na przypomnienie tego co zrobiłaś, a co najważniejsze pomoże ci skoncentrować się na tym, co pominęłaś.

12. Dokonaj oceny i przeglądu.

Dokonuj oceny swoich działań, pozwoli to na stwierdzenie, w jakim stopniu przyczyniło się do polepszenia Twoich kwalifikacji zawodowych.



Realizacja celu (celów) będzie łatwiejsza jeżeli:

- wyznaczymy kolejno, co należy zrobić by te cele osiągnąć – zaplanować w czasie ich realizację
- spośród swoich umiejętności i kompetencji wybierzemy te, które mogą być ważne w przyszłej pracy zawodowej, do każdej z nich podać przykłady z życia (ze szkoły, pracy, działalności studenckiej, charytatywnej)
- zastanowimy się, które z umiejętności powinno się rozwinąć i udoskonalić, by znaleźć wymarzoną pracę oraz pomyślimy, co zrobić by to osiągnąć, jakie działania podjąć (np. codziennie będę przez piętnaście minut uczył się niemieckiego, zapiszę się na kurs projektowania stron www)
- ustalimy jakie posiadamy zalety, umiejętności i jakie są czynniki zewnętrzne, które będą sprzyjać nam w czasie realizacji celu
- ustalimy wady, słabości i czynniki zewnętrzne, które będą stać na przeszkodzie i co można zrobić by je pokonać.

Pamiętaj, wybór należy do Ciebie.